



學校資料	
學校類別	非牟利
學生類別	男女
校監姓名	羅錦雄先生
校長姓名	吳少華女士
創校年份	1998
已使用課室的總容額 (2019年9月資料)	125
註冊課室數目	6
戶外遊戲場地	沒有
室內遊戲場地	有
音樂室	有
其他特別室 / 場地	多功能室；多元遊戲室
校長及教學人員總人數 (2019年9月資料) *	11
學校網址	http://www.siksikyuen.org.hk
質素評核：結果及報告	符合要求 https://www.edb.gov.hk/attachment/tc/edu-system/preprimary-kindergarten/quality-assurance-frame-work/qr/qv-report/HoChing_SSY.pdf

校長及教學人員資歷及人數 (2019年9月資料) *	
學歷	
持有學位	8
非持有學位	3
專業資格	
幼兒教育證書或以上	11
合格幼稚園教師	0
其他師資訓練	0
合格助理幼稚園教師	0
其他	0

* 不包括任職0-2歲級別之教師

師生比例 (2019年9月資料)	
上午時段師生比例	1 : 11.2
下午時段師生比例	1 : 7.1
上述比例包括 2-3 歲班級	沒有

學生人數 (2019年9月資料)				
	幼兒班	低班	高班	總數
上午班	13	18	14	45
下午班	0	0	0	0
全日班	26	26	26	78

全年學費 (2020 / 21學年)				
		幼兒班	低班	高班
扣減政府資助後的 全年學費 (期數)	上午班	免費	免費	免費
	下午班	-	-	-
	全日班	\$9,075 (11)	\$9,075 (11)	\$9,075 (11)

有關學費資料詳情，請參看收費證明書。

幼兒服務 (2019年9月資料)			
提供2-3歲幼兒服務	-	提供2歲以下幼兒服務	-
收費水平 (全年)	- (半日)	收錄2-3歲級別兒童人數	0
	- (全日)	參加幼兒中心資助計劃	-
提供暫托服務	-	提供延長服務時間	-

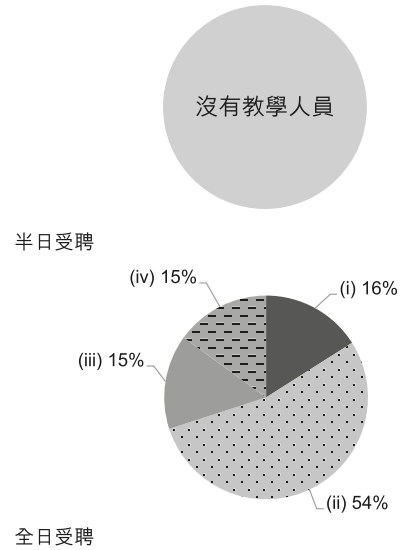
課程資料	
課程類別：本地	
課程規劃	
按照兒童的成長需要、能力、興趣及生活經驗設計適切課程，兼顧兒童多元智能的發展；亦根據單元主題，舉辦不同的課外活動，讓兒童在輕鬆愉快的環境下參與學習。	
本校會遵照《幼稚園教育課程指引》(2017)規劃課程，不會要求幼兒班兒童執筆寫字，亦不會要求兒童做機械式的抄寫或操練式的計算練習。	
學習 / 教學模式及活動	
課程設計以兒童為中心，著重啟發及引導兒童思考。配合主題教學、繪本教學、設計活動、探究學習及專題研習活動等不同教學方式，引發兒童自主學習的能力。另外，亦透過音樂、美藝、遊戲及故事，讓兒童愉快學習，培養他們德智體群美五育均衡發展。	
兒童學習經驗評估	
以持續性觀察記錄及兒童學習發展歷程檔案來記錄幼兒學習成效，輔以文字及照片作描述。	

學校特色	
學校使命及抱負	
本園致力為小朋友營造愉快的學習環境，透過多元化的活動及學與教模式誘發兒童主動學習的動機及能力，讓他們朝著全面均衡的發展方向健康快樂地成長。	
對學生支援	
新生：學前活動週、新生適應週。高班：參觀小學、模擬小一生活月、畢業生小學分享會。全校：衛生健康、安全、環保講座及學校、社區協作計劃。	
對非華語學童的支援	
獲批支援非華語學童的資助；增聘教學人員 / 教學助理以支援非華語學童學習中文。	
對有特殊需要的學童的支援	
正在參與到校學前康復服務。	
與家長聯繫	
家長教師會：有	
其他家長活動 / 聯繫	
本校：家長會、家長日、家長觀課、教育講座、親子工作坊、旅行及義工家長計劃。家教會：家校協作活動、講座及工作坊、故事娛娛劇團、家長休閒區、親子旅遊及參觀等。	

主要代辦項目參考價目 (2019 / 20學年)			
夏季校服	\$560 / 套	冬季校服	\$780 / 套
書包	\$80 / 個	茶點	沒有直接代辦
課本	\$600-700 / 年	練習簿 / 作業	\$760-970 / 年
文具	沒有直接代辦	寢具	沒有直接代辦

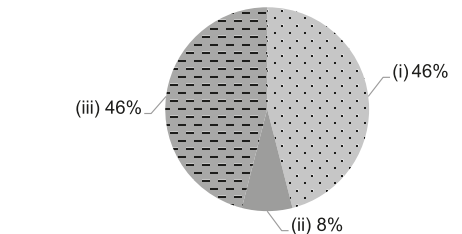
校長及教學人員每月薪酬幅度
(2020年3月資料)

- (i) ≤ \$20,000
- (ii) \$20,001 - \$30,000
- (iii) \$30,001 - \$40,000
- (iv) > \$40,000



校長及教學人員幼兒教學年資
(2020年3月資料)

- (i) < 4 年
- (ii) 4 - 7 年
- (iii) > 7 年



2018/19年度學校開支資料

開支帳目經核數師審核 有

- (i) 校長及教學人員薪酬
- (ii) 非教學人員薪酬
- (iii) 租金、管理費、差餉及地租
- (iv) 教學用品
- (v) 員工培訓及專業發展
- (vi) 其他開支

